

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ

Утверждены
на заседании Центральной
предметно-методической комиссии
по литературе
(Протокол № 6 от 25 ноября 2019 г.)

**Требования к проведению
регионального этапа Всероссийской Олимпиады школьников
по литературе
в 2019/20 учебном году
(для организаторов и членов жюри)**

Москва 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОРГКОМИТЕТ И ЖЮРИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ЛИТЕРАТУРЕ	3
3. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ, СПРАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ СВЯЗИ И ЭВТ, РАЗРЕШЕННЫХ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ	4
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНЫХ ТУРОВ	6
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЕКРЕТНОСТИ.....	7
6. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ПРОВЕРКИ И ОЦЕНИВАНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНЫХ ТУРОВ	7
7. ПОРЯДОК РАЗБОРА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ	9
8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.....	10
9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ЛИТЕРАТУРЕ	11
Приложение 1.....	12
Приложение 2.....	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Требования к проведению регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) по литературе составлены на основе Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 ноября 2013 г. № 1252, и изменений, утверждённых приказами Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 249 и от 17 декабря 2015 г. № 1488.

2. Региональный этап проводится по заданиям, разработанным Центральной предметно-методической комиссией (ЦПМК) по литературе.

3. Срок проведения регионального этапа Олимпиады устанавливается Министерством просвещения Российской Федерации. Место проведения регионального этапа Олимпиады устанавливает орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования. Время проведения туров определяется временными регламентами, разработанными с учетом часовых поясов.

4. В региональном этапе Олимпиады принимают участие:

- участники муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором регионального этапа Олимпиады;
- победители и призёры регионального этапа Олимпиады предыдущего учебного года;
- обучающиеся 9 – 11 классов школ, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и загранучреждений Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения.

2. ОРГКОМИТЕТ И ЖЮРИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ЛИТЕРАТУРЕ

1. Организатор регионального этапа Олимпиады:

- формирует оргкомитет и жюри регионального этапа Олимпиады и утверждает их состав;
- заблаговременно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, участников регионального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения регионального этапа Олимпиады;
- определяет квоты победителей и призёров регионального этапа Олимпиады по литературе;

- утверждает результаты регионального этапа Олимпиады (рейтинг победителей и рейтинг призёров регионального этапа Олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте, в том числе протоколы жюри регионального этапа Олимпиады;
- публикует на своём официальном сайте олимпиадные работы победителей и призёров регионального этапа с указанием персональных данных участников Олимпиады;
- передаёт результаты участников регионального этапа Олимпиады по литературе (по каждому классу) организатору заключительного этапа Олимпиады;
- награждает победителей и призёров регионального этапа Олимпиады дипломами и грамотами.

2. Оргкомитет регионального этапа Олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения регионального этапа Олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение регионального этапа Олимпиады в соответствии с настоящими требованиями;
- обеспечивает при необходимости участников регионального этапа Олимпиады проживанием и питанием на время проведения регионального этапа Олимпиады;
- осуществляет сканирование, кодирование и декодирование олимпиадных работ участников регионального этапа Олимпиады;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения регионального этапа Олимпиады.

Состав оргкомитета регионального этапа Олимпиады формируется из представителей органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, региональных предметно-методических комиссий по литературе, педагогических и научно-педагогических работников.

3. Жюри регионального этапа Олимпиады осуществляет проверку работ в соответствии с настоящими требованиями (см. ниже) по критериям, прилагающимся к заданиям.

В жюри регионального этапа могут входить школьные учителя литературы, преподаватели вузов, учёные.

3. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ, СПРАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ СВЯЗИ И ЭВТ, РАЗРЕШЕННЫХ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ

1. Для подготовки регионального этапа Олимпиады (распечатки заданий) необходима множительная техника (принтеры) в достаточном количестве.

2. Участники Олимпиады должны быть обеспечены отдельными помещениями для работы по классам (не менее трех аудиторий – для 9, 10 и 11 классов). Каждый участник должен сидеть за отдельной партой. В аудитории должны постоянно находиться дежурные.

3. Рабочие места для участников Олимпиады с ОВЗ должны быть оборудованы с учетом их потребностей:

- участники с нарушением зрения и слуха работают в обычной аудитории, но отдельно от других участников, поскольку время выполнения заданий для них увеличивается;

- участники с нарушением зрения (полным или значительным), использующие для набора текстов компьютеры или устройства со шрифтом Брайля, работают в отдельной аудитории с компьютером, оснащённым необходимыми программами;

- участники с нарушением опорно-двигательного аппарата работают в аудитории, которая расположена на первом этаже (в случае отсутствия лифтов и оборудованных пандусов) и оборудована специализированными рабочими местами с учетом особенностей участников.

Участники с ОВЗ должны постоянно сопровождаться специальными дежурными.

4. Аудитории, в которых проходит Олимпиада, должны иметь часы, чтобы участники Олимпиады могли рассчитывать время для работы. Не допускается использование в качестве часов личных мобильных телефонов (мобильные устройства должны быть сданы при входе в аудиторию), а также смарт-часов и иных электронных устройств. Допускается следующая форма сообщения времени: дежурные пишут время на доске цифрами.

5. Рекомендуется видеофиксация проведения соревновательных туров.

6. Необходимы проштампованные тетради (12 или 18 листов) в линейку в достаточном количестве (по 2 на каждого участника и необходимый резерв) или набор листов А4 (желательно линованных, не менее 10 на каждого участника); ручки синего или черного цвета – не менее 2 шт. на каждого участника.

7. Комплект заданий распечатывается строго в том формате, который получен от ЦПМК. Для участников с ОВЗ с нарушениями зрения допустимо увеличить размер шрифта – кегль 14 – 16.

8. Запрещается использование участником Олимпиады любых справочных материалов (текстов художественной литературы, словарей разных видов, учебно-методической литературы, средств мобильной связи, компьютера и т. д.). В случае нарушения этого требования учащийся удаляется с Олимпиады. Допускается использование компьютера как средства для набора текста для участников с ОВЗ – с полной или значительной потерей зрения – в случае если они пользуются только таким способом набора.

9. Жюри должно быть обеспечено отдельным помещением для работы, компьютером с подключением к Интернету, принтером, бумагой, карандашами, ластиками, ручками красного и синего цвета.

10. Необходим сейф для хранения работ участников.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНЫХ ТУРОВ

1. Региональный этап Олимпиады по литературе проводится в один тур (письменный). Продолжительность тура – 5 астрономических часов. Участникам Олимпиады будут предложены задания тестового, аналитического и творческого характера. Время начала регионального этапа определяется в соответствии с временными регламентами, разработанными с учетом часовых поясов.

До начала Олимпиады представители организатора Олимпиады проводят инструктаж участников Олимпиады: информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2. Олимпиада проводится для каждой из возрастных параллелей 9, 10 и 11 классов. Для каждой параллели выделяется одна аудитория или несколько аудиторий.

3. Участники Олимпиады размещаются по одному человеку за партой (в лекционных аудиториях расстояние между сидящими в одном ряду не должно быть меньше 2 свободных мест).

4. Для выполнения заданий каждому участнику предоставляется распечатанный комплект заданий и две стандартные ученические тетради в клетку (12 или 18 листов): одна – для чистовика, другая – для черновика. Тетради должны быть проштампованы; обязательно указание: «черновик» или «чистовик». Возможно выполнение работ на проштампованных листах А4 – именно листы А4 удобнее сканировать. Напоминаем, что сканы работ будут предоставляться на перепроверку в ЦПМК.

Внимание! Участникам Олимпиады могут быть предложены задания, которые потребуют ответа на специальных листах для ответа (например, в табличной форме), – это всякий раз указывается специально. В этом случае должны быть зашифрованы листы для ответов. Они сдаются участником на проверку вместе с остальными заданиями.

5. Участники выполняют работы ручками с синими или черными чернилами. Не разрешается использование ручек с красными или зелёными чернилами.

6. Во время работы участникам не разрешается пользоваться справочной или художественной литературой, собственной бумагой, электронными средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников Олимпиады.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЕКРЕТНОСТИ

1. Задания регионального этапа Олимпиады разрабатываются ЦПМК. После их получения организаторы регионального этапа должны обеспечить их распечатку в соответствии с планируемым количеством участников, соблюдая при этом строгую секретность.

2. Работы участников кодируются. Для кодирования и декодирования работ оргкомитетом регионального этапа создаётся специальная комиссия. После выполнения заданий работы участников Олимпиады отдельно по каждому классу передаются шифровальной комиссии на кодирование. На обложке каждой тетради проставляется соответствующий код (шифр), указывающий номер класса и номер работы (например, 9 – 1 – 1, 10 – 1 – 1, 11 – 1 – 1). Шифр дублируется на прикрепленном бланке для кодирования. После этого обложка тетради снимается. Все страницы с указанием фамилии автора работы при кодировании изымаются и проверке не подлежат. Если ученики пишут работу на листах А4, то в самом начале нужно оформить отдельный титульный лист, который будет выполнять при кодировании роль тетрадной обложки.

Внимание! В случае использования листов для ответов возможно их отдельное кодирование (это повысит объективность оценки). Декодирование и соединение баллов под общей фамилией участника производится только после полной проверки работ.

3. Обложки или титульные листы (отдельно для каждого класса) сдаются председателю шифровальной комиссии, который помещает их в сейф и хранит там до показа работ.

4. Для показа работ шифровальная комиссия декодирует работы.

5. Работа по кодированию, проверке и процедура внесения баллов в компьютер должны быть организованы так, чтобы до подведения окончательных итогов полная информация о рейтинге каждого участника регионального этапа Олимпиады была доступна только членам шифровальной комиссии.

6. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ПРОВЕРКИ И ОЦЕНИВАНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНЫХ ТУРОВ

1. Работы участников оценивает жюри регионального этапа. Оно же совместно с оргкомитетом в обязательном порядке после проверки проводит:

- разбор заданий и выполненных олимпиадных работ (удачные находки, типичные ошибки, возникшие при выполнении заданий трудности и т.п.);
- показ работ;
- апелляцию.

2. Проверка работ должна производиться в спокойной обстановке, исключая спешку. При небольшом количестве участников проверка работ может производиться в один-два дня, при большом – в три – пять дней.

3. Выполненное задание оценивается членами жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанными ЦПМК. Критерии оценивания будут приложены к заданиям. Дополнять или корректировать критерии не разрешается. Обращаем ваше внимание на то, что критерии формулируются в соответствии с типами предлагаемых заданий (в первую очередь это касается тестовых и творческих заданий), поэтому каждый год они оказываются разными.

4. Оценка выставляется в баллах. Итоговые результаты объявляются после окончания Олимпиады.

5. Работы пишутся только в прозаической форме. Члены жюри оценивают записи, приведённые в чистовике. Черновики сдаются вместе с работой, но не проверяются. Если задание переписано на чистовик не полностью, то участник Олимпиады, выполнивший его в черновике, вправе написать в чистовике: «Далее смотри черновик» – и звездочкой или другим условным значком обозначить место в черновике, откуда должна быть продолжена проверка. Проверенный черновик может быть учтён при оценке работы в пользу участника.

6. Объём работ не регламентируется, но должен соответствовать поставленной задаче.

7. Работа должна быть проверена и подписана не менее чем двумя членами жюри. Итоговый балл выставляется как согласованная оценка проверяющих. В спорных случаях председатель жюри перепроверяет работу лично или назначает третьего проверяющего. Его/их оценка и решает спорный вопрос об итоговом балле.

8. Баллы за задания заносятся в специальные таблицы (будут приложены к заданиям). Таблицы должны быть распечатаны заранее на каждого участника Олимпиады. После проверки работ и внесения в таблицу баллов сама таблица вкладывается в работу (прикрепляется к ней), сканируется и присылается вместе со сканом работы в ЦПМК в случае перепроверки. При перепроверке в соответствующих графах таблицы должно быть чётко видно количество баллов, выставленных за каждое задание.

9. Рекомендуются дополнительная проверка работ, получивших высокие баллы и оказавшихся в верхней части итогового рейтинга.

10. После проверки следует провести разбор заданий и работ с участниками Олимпиады.

Внимание! Рекомендуем не снижать качество проверки ради быстрее награждения учеников. Региональный этап Олимпиады по литературе специально проводится в максимально ранний срок, чтобы жюри могло принять взвешенное решение, а

при необходимости прислать работу в ЦПМК заявительным образом и соотнести предполагаемые баллы с теми, что выставят члены ЦПМК, которые потом будут работать в жюри заключительного этапа. Лучше наградить ребят заочно через некоторое время после регионального этапа, чем потом пересматривать выставленные в спешке результаты.

7. ПОРЯДОК РАЗБОРА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ

1. Основная цель процедуры разбора заданий и работ – информировать участников Олимпиады о возможных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, показать, как применялись критерии оценивания для выставления баллов.

Решение о форме проведения разбора заданий и работ принимает организатор регионального этапа Олимпиады.

2. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

3. Разбор олимпиадных заданий проводится после проверки работ. Если разбор заданий проводится в очной форме, на нем могут присутствовать все участники Олимпиады (либо задания с подробными объяснениями решения размещаются в Интернете, либо записывается видеоролик, доступ к которому затем получают участники). Необходимое оборудование и оповещение участников о дате / времени и месте разбора заданий обеспечивает оргкомитет.

4. В ходе разбора заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам их выполнения; анализируются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, а также типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады.

5. На показ работ допускаются только участники Олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория или несколько небольших аудиторий. В аудитории должны быть столы для членов жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. Рекомендуется видеofиксация процедуры показа работ.

6. Для участников с ОВЗ назначается персональный эксперт (или эксперты) для проведения анализа и показа их олимпиадных работ.

7. Работы участников хранятся оргкомитетом Олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

2. Для рассмотрения заявлений участников Олимпиады создаётся апелляционная комиссия.

3. Право подачи апелляции имеют все участники Олимпиады.

4. Апелляцией является аргументированное письменное заявление о несогласии с результатами оценки и указанием конкретных пунктов, вызывающих несогласие. Заявление на апелляцию принимается на имя председателя жюри в течение одного астрономического часа после окончания показа работ.

5. Апелляция участника Олимпиады должна быть рассмотрена не позднее чем через 3 часа с момента подачи соответствующего заявления.

6. Рассмотрение апелляции производится в присутствии участника Олимпиады, подавшего заявление. Он должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

7. Рассмотрение апелляции проводится в доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями. Обязательной является видеофиксация процедуры апелляции, позволяющая объективно оценивать действия членов апелляционной комиссии в случае несогласия участника с результатами рассмотрения.

8. По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении иных баллов. Не рекомендуется во время апелляции снижать баллы и основанием для этого снижения объявлять недочёты, найденные во время апелляции. Такие недочёты свидетельствуют только о недостаточном качестве первоначальной проверки. В любом случае апелляция не должна становиться поводом для наказания участника Олимпиады.

9. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

10. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

11. Рассмотрение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами жюри. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

12. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов жюри.

13. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио- или видеозаписью работы апелляционной комиссии хранятся в оргкомитете в течение 3 лет.

14. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются жюри с учётом проведения апелляции.

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ЛИТЕРАТУРЕ

1. Результаты проверки всех работ участников регионального этапа Олимпиады члены жюри заносят в итоговую таблицу, представляющую собой ранжированный список участников по классам (9, 10, 11 классы), расположенных в порядке убывания набранных ими баллов.

2. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

3. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой жюри определяет победителей и призёров регионального этапа Олимпиады, которые награждаются дипломами или грамотами.

4. Результаты Олимпиады и работы победителей и призёров публикуются на сайте организатора регионального этапа Олимпиады (или на других сайтах, которые определяются организатором). Результаты Олимпиады также передаются организатору заключительного этапа Олимпиады.

Приложение 1

**Председателю жюри регионального этапа
Всероссийской Олимпиады школьников по литературе
ученика**

(полное название образовательной организации)

_____ класса

(ФИО полностью)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу в части задания №_____, так как я не согласен с выставленной мне оценкой (обоснование).

Дата

Подпись

Протокол № ____

работы жюри по итогам проведения апелляции участника регионального этапа

Всероссийской Олимпиады школьников по литературе

(ФИО. полностью)

ученика _____ класса

(полное название образовательной организации)

Место проведения

(школа, муниципалитет, субъект РФ, город)

Дата и время

Присутствуют члены жюри (список членов жюри с указанием:

а) ФИО – полностью; б) занимаемая должность; в) научное звание).

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно не согласен участник Олимпиады)

Кто из членов жюри проверял работу данного участника Олимпиады

Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель жюри _____

Секретарь жюри _____

Члены жюри _____